



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЙОРДАН ЙОВКОВ” – ЯМБОЛ

☒ 8600, гр. Ямбол, обл. Ямболска, ул. “Тимок” 3; ☎ 66-94-26 – директор, 6694-27 – канцелария

УТВЪРДИЛ:.....

МИМА КОНДОВА

Директор на ОУ „Йордан Йовков”

зр. Ямбол

П Л А Н

за квалификационната дейност

в Основно училище „Йордан Йовков” - гр. Ямбол

за учебната 2019/2020 година

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 9/13.09.2019 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансово подкрепа на участниците.

1.1. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.2. Педагогическият и непедагогическият персонал на ОУ „Йордан Йовков” – гр. Ямбол има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

1.3. Условиата за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

1.4. Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 9/13.09.2019 г.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

2.1. Педагогически персонал

2.2. Непедагогически персонал

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на учителите.

3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

4.1. Анализ на кадровия потенциал.

4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.

4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4. Планиране на обучението.

4.5. Финансово осигуряване на обучението.

4.6. Организиране и провеждане на обучението.

4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

V. ЦЕЛИ:

1. Кариерно развитие на педагогическите специалисти;

2. Усъвършенстване на компетентностите с цел повишаване качеството и ефективността на образованието;

3. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

VI. ЗАДАЧИ:

1. Планът за квалификационната дейност в училище да бъде неразделна част от годишния план на училището;
2. Да се стимулират учителите към обучения за получаване на квалификационни кредити;
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;
4. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите;
5. Вътрешната и външната квалификационна дейност да бъде ориентирана към следните аспекти:
 - ✓ развитието на училищния екип;
 - ✓ ефективна организация на работата на класните ръководители;
 - ✓ комуникация учители-родители;
 - ✓ приемственост на учениците от начален към прогимназиален етап;
 - ✓ изграждане на имидж на институцията и ритуализацията на училищния живот;
 - ✓ диагностика на уменията на учениците за четене и писане в начален етап;
 - ✓ продължавашо интегриране на информационните технологии в образователния процес.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Професионално и личностно усъвършенстване на педагогическите кадри чрез система за квалификация;
2. Развитие умения у учителите за преподаване по ключови компетентности;
3. Познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;
4. Придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен или допълнителна квалификация.

VIII. ПОТРЕБНОСТИ И ИЗПОЛЗВАНИ МЕТОДИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ

1. Потребностите обосновават темите на семинари, тренинги, методически сбирки, работни срещи, открити уроци, дискуссионни форуми и други за вътрешноучилищна и извънучилищна квалификация.
2. Използваните методи за определяне на потребностите са:
 - ✓ Анкетиране на учителите с цел проучване на желанията за квалификационна дейност;
 - ✓ Анализирание и обобщение на резултатите от проведените анкети;
 - ✓ Провеждане на разговори в методическите обединения за необходимостта от конкретна квалификация.

IX. ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ И ЗАДАЧИТЕ:

Мотиви за избор на посочените форми – усъвяване на съвременни дидактически и социализиращи технологии, ориентиране към идеята за непрекъснато учене; стимулиране учители да бъде компетентен в сферата на демократично гражданство; търсене на нетрадиционни и иновационни педагогически технологии за ангажиране на конкретния ученик в клас.

А. Вътрешно институционална квалификация

№	Тема	Форма на квалификацията (работна среща, семинар, курс, споделяне на добри практики, конференции и т.н.)	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща организация	Финансиране
1.	Запознаване на педагогическия персонал с изискванията за организации на новата 2019/2020 учебна година и с промените в нормативните документи.	Информационна среща	учители	55	01 – 14.09. 2019 г.	2 часа	Мима Кондова Директор	Не е необходимо
2.	Разглеждане на Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	Информационна среща	учители	55	01 – 30.09. 2019г	2 часа	Председатели на методически обединения	Не е необходимо
3.	Работа с електронния дневник.	Практическо обучение	учители	55	01 – 30.09. 2019г	2 часа	Диана Цонева Жана Мишинева	Не е необходимо
6.	„Училищна готовност на децата, постъпващи в I клас“	Работна среща	учители от ЦД и начални учители		09 – 30.09.2019	1 час	Председателит е на съответните МО	Не е необходимо
7.	Провеждане на съвместни открити уроци за	Открити уроци по предмети	Учители от прогимназия	12	През учебната	6 часа	Кл. р-ли на IV клас	Не е необходимо

	осъществяване на сътрудничество и приемственост между учителите в отделните образователни етапи.		лен етап – бъдещи преподаватели на V клас и учители на IV клас		година		Учители в VII клас	
8.	Добри педагогически практики за отработване на уменията от уязвимите групи	Училищна конференция	учители	55	месец юни 2019 г.	2 часа	Председатели на МО, главни учители	Не е необходимо
9.	Изработване на печеливши стратегии и методи за повишаване на дисциплинатата и за превенция на отпадането от училище	Дискусия	Педагогически и специалисти	55	Месец ноември 2019 г.	2 часа	Директор, председатели на МО, главни учители	Не е необходимо

Б. Външно институционална квалификация

№	Тема	Форма на квалификацията (работна среща, семинар, курс, споделяне на добри практики, конференции и т.н.)	Целева група	Брой участници	Период на провеждане	Брой академични часове	Обучаваща организация	Финансиране
1.	Посещение на учителските съвещания по предмет. Председатели на МО	Съвещание	Педагогически и специалисти	54	Септември 2019 г.		РУО - Ямбол по график	Не е необходимо
2.	Методика на обучение по Безопасност на движението по пътята в 1-4 клас	Обучителен курс	Класни ръководители	2	III седмица на месец септември 2019 г.	32 часа	Център за продължаващо обучение към РУ "Ангел Кънчев"	От училищен бюджет
3.	Участие в курсове за	курс	Педагогически		периодично		Легитимни	Със собствени

	придобиване на ПКС		специалисти, заявили желание			организации за квалификация	средства на обучаемия
4.	Да се учим? Приобщаващо или мултикултурно образование на ученици от ромски етнически произход	Обучителен курс	Педагогически специалисти	55	Ноември 2019	ДИПКУ Стара Загора	От училищния бюджет
5.	Използване на облачни технологии в учебния процес. Работа с Office 365.	Обучителен курс	учители	15	Март 2019	Център „Образование и технологии“	От училищния бюджет
6.	„Гражданското образование – развитие на гражданска и социална култура у учениците“	Обучителен курс	Педагогически специалисти	55	Април 2019 г.	Център „Образование за демокрация“	От училищния бюджет
7.	Участие на учителите в различни форми за квалификация, организирани на регионално ниво и на национално ниво /в Национални програми/	Обучителни курсове	Педагогически специалисти, заявили желание	55	съгласно плана за квалификация на РУО и на МОН		От училищния бюджет

Х. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА:

Директорът възлага контрола на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта вътрешноинституционална квалификация – на главните учители. Проведения контрол главните учители описват в годишния си доклад пред ПС след края на учебната година. Регулярно докладват пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритетите за вътрешна квалификация.
- В частта извънinstitutionална квалификация – на ЗДУД;
- В частта финансиране на квалификацията – на счетоводителя.

ХІ. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя от главните учители в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - а/ да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - б/ да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
3. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – гр. Ямбол, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
4. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически и непедагогически кадри, които работят в училището.
5. Педагогическите кадри, които са на пълен норматив, не заместват и не са на граждански договор се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - а/ по собствено желание;
 - б/ по препоръка на работодателя;
 - в/ по препоръка на експерти от РУО – гр. Ямбол и МОН.
6. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоуправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО и Наредба №12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.
8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
 - а/ преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни стандарти;
 - б/ заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
 - в/ преминават на нова педагогическа длъжност;
 - г/ заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.
 - д/ учители без трудов стаж
 - е/ главни учители, председатели на методически объединения
9. При равни условия с предимство се ползва педагогическият специалист с по-малко обучения през последната година.

ХІІ. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО, НПЦ, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължавашо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
 - а/ по собствено желание;
 - б/ по препоръка на директора на училището;
 - в/ по препоръка на експерти от съответната област.
4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоуправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

XIII. МОТИВАЦИИ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално извънните служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

XIV. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

Заложени средства за квалификация в институционалния бюджет – (процент от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал съгласно КТД.

1. Вътрешно училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2019/2020 година са определени средства по §1 „Фонд работна заплата“ от бюджета на училището, съгласно Отрасловото споразумение в системата на образованието.

При осъществяване на **вътрешно квалификационната дейност**:

- чрез покана на лектори с определена квалификация средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.
 - Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи“ срещу представяне на фактура.
- Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

2. Финансирането на **извънучилищната квалификационна дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификации и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

3. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно със заместник директора по учебната дейност и главните учители преценяват, кои от извиканите желателни учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- ✓ методическа необходимост от допълнителна квалификация;
- ✓ показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учители);
- ✓ индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- ✓ препоръки на експерти от РУО – гр. Ямбол;
- ✓ брой участия в квалификации през последните години.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, директорът определя средствата за съфинансиране с лично участие на учителя.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

6. Квалификационни дейности в област извън образованието не се финансират.

XV. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО

- ✓ Оценка на реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението.
- ✓ Оценка на наученото (промяната в знания, умения, нагласи).
- ✓ Участниците в обучението с доклад уведомяват ръководството на училището за съдържанието на квалификационната форма; подробно споделят усвоеното съдържание. При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.
- ✓ Оценка на промените в професионална дейност в резултат на участие в обучението.
- ✓ Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.